

# SÄHKÖALOJEN TYÖTTÖ- MYYSKASSAN SÄÄNNÖT

---

Hyväksytty Työttömyyskassan edustajiston kokouksessa 15.11.-16.11.2019  
Hyväksytty Finanssivalvonnassa 27.11.2019

# SÄHKÖALOJEN TYÖTTÖMYYSKASSAN SÄÄNNÖT

## I LUKU

### KASSAN TOIMIALA

#### 1 §

##### **Kassan nimi, kotipaikka, toiminta-alue ja tarkoitus**

Kassan nimi on Sähköalojen työttömyyskassa, ruotsiksi Elbranschernas arbetslöshetskassa. Jäljempänä näissä säännöissä sitä kutsutaan kassaksi. Kassan kotipaikka on Tampereen kaupunki.

Kassan toiminta-alueena on koko maa. Kassa on keskinäisen vastuun perusteella toimiva yhteisö, jonka tarkoituksena on työttömyysturvalaissa ja muussa lainsäädännössä työttömyyskassalle säädettyjen etuuksien järjestäminen jäsenilleen.

## II LUKU

### JÄSENYYS

#### 2 §

##### **Jäsenyyden ehdot**

Kassan jäseneksi pääsee jokainen työttömyysturvalain soveltamisalaan kuuluva sähköaloilla tai niihin läheisesti liittyvissä ammateissa työskentelevä palkkatyöntekijä, joka ei ole täyttänyt **68 vuotta**. Kassan jäseneksi voidaan hyväksyä myös sähköaloille opiskeleva henkilö, joka on palkkatyössä.

Palkkatyöntekijänä pidetään sellaista palkansaajaa, jonka toimeentulon on katsottava perustuvan toiselle tehtävästä työstä saatavaan palkkatuloon.

Kassan jäsen ei saa samanaikaisesti olla jäsenenä toisessa työttömyyskassassa.

Kassan jäseneksi pääsee myös palkkatyöntekijä, joka on liittynyt kassaan kuukauden kuluessa toisesta työttömyyskassasta erottuaan. Tällöin hänen hyväkseen lasketaan hänen työssäolo- ja jäsenyysaikansa edellisessä kassassa.

Kirjallinen hakemus kassan jäseneksi pääsemiseksi on toimitettava kassan hallitukselle tai hallituksen valtuuttamalle asiamiehelle sääntöjen 22 §:ssä tarkoitettuun asiamiespiiriin tai hallituksen valtuuttamalle jäsenasioita hoitavalle henkilölle. Jäseneksi ottamisesta säädetään sääntöjen 19 §:n 1 momentin 2 kohdassa ja 20 §:n 2 momentin 4 kohdassa.

Kassan jäsenyys alkaa siitä päivästä, josta alkaen henkilö on maksanut jäsenmaksunsa, aikaisintaan kuitenkin siitä päivästä, jona hän on kirjallisesti hakenut kassan jäsenyyttä.

#### 3 §

##### **Kassasta eroaminen**

Jos jäsen haluaa erota kassasta, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti kassan hallitukselle tai hallituksen valtuuttamalle kassan asiamiehelle tai jäsenasioita hoitavalle henkilölle.

Kassan jäsenyys päättyy kuitenkin viimeistään sen kalenterikuukauden päätyttyä, jonka aikana hän täyttää **68 vuotta**.

#### **4 §**

##### **Huomautus, varoitus ja kassasta erottaminen**

Kassan hallitus voi jäsentä kuultuaan antaa huomautuksen tai varoituksen taikka erottaa jäsenyydestään sen,

- 1) joka jäseneksi liittyessään on antanut vääriä tai harhaanjohtavia tietoja,
- 2) joka vilpillisesti on ilmoittanut väärin tai salannut jonkin päivärahan tai koulutustuen saantiin tai niiden suuruuteen vaikuttavan seikan,
- 3) joka kieltäytyy noudattamasta kassan sääntöjä tai kassan hallituksen antamia ohjeita.

Huomautuksen tai varoituksen voi antaa myös kassan hallituksen valtuuttama henkilö.

Jos jäsen ei ole maksanut jäsenmaksuja kolmen (3) kuukauden kuluessa siitä, kun peruste maksamiseen kulloinkin on syntynyt 6 §:n 3 momentin mukaisesti, hänet voidaan erottaa kassan jäsenyydestä siitä päivästä, josta lukien jäsenmaksut ovat maksamatta..

Kassa voi erottaa jäsenyydestään sen, joka on pysyvästi siirtynyt pois ammatista tai työaloilta, jotka kuuluvat kassan toiminnan piiriin.

Pysyvästi kassan toiminnan piiristä siirtymiseksi katsotaan yli 18 kuukauden ajan kestävä työttömyysturvalain I luvun 6 §:ssä tarkoitettuna yrittäjänä toimiminen.

Edellä 3-5 momentissa mainituissa tilanteissa päätöksen voi tehdä hallituksen sijaan hallituksen valtuuttama henkilö.

#### **5 §**

##### **Uudelleen liittyminen**

Jos jäsen kassasta erottuaan kuukauden kuluessa liittyy toiseen kassaan, jäsenen hyväksi lasketaan hänen työssäoloaikansa ja jäsenenä oloaikansa edellisessä kassassa työttömyyskassalaisissa ja työttömyysturvalaisissa säädetyllä tavalla.

Jos kassasta erotettu jäsen hyväksytään uudelleen jäseneksi, hänen hyväkseen ei lueta hänen aikaisempaa työssäoloaikaansa eikä jäsenenä oloaikaansa kassassa eikä aikaisemmin suorittamiaan jäsenmaksuja.

#### **6 §**

##### **Jäsenmaksut**

Jäsenmaksu on Finanssivalvonnan vuosittain vahvistama prosenttiosuus veron ennakonpidätyksen alaisesta jäsenyyden perustana olevasta palkasta tai kassan maksamista veronalaisista etuuksista.

Työttömyysturvalain tarkoittamaa yritystoimintaa harjoittava jäsen on velvollinen jäsenoi-keuksiensa säilyttämiseksi enintään 18 kuukauden ajan maksamaan työttömyyskassan hallituksen vuosittain vahvistamaa yrittäjien jäsenmaksua, joka vastaa työttömyyskassan jäsenten keskimääräistä jäsenmaksua.

Jäsenmaksu on maksettava hallituksen määräämällä tavalla säännöllisesti ja viimeistään kolmen (3) kuukauden kuluessa siitä, kun peruste sen maksamiseen kulloinkin on syntynyt (palkanmaksu).

Kassalla on oikeus periä maksettavasta veronalaisesta etuudesta edellä 1 momentissa tarkoitettu jäsenmaksu. Maksamaton jäsenmaksu voidaan vähentää kassan myöntämää, näiden sääntöjen mukaista etuutta maksettaessa.

Eronneella tai erotetulla jäsenellä ei ole oikeutta saada takaisin kassalle suorittamiaan maksuja, jotka kohdistuvat eroamis- tai erottamisajankohtaa edeltävään aikaan.

## **7 §**

### **Jäsenmaksuista vapautuminen**

Jäsen on vapautettu jäsenmaksujen suorittamisesta siltä ajalta, jolta hän ei saa 6 §:ssä tarkoitettua palkkaa eikä kassan maksamaa veronalaista etuutta.

Jäsen on velvollinen ilmoittamaan kassalle jäsenmaksusta vapautumisesta.

Jäsenmaksujen suorittamisesta vapautettu jäsen saa laskettaessa oikeutta kassan maksamaan työttömyysetuuteen lukea hyväkseen aikaisemmin suorittamansa jäsenmaksut.

## **III LUKU**

### **TYÖTTÖMYYSPÄIVÄRAHAA, KOULUTUSTUKEA JA MUUTA ETUUTTA KOSKEVAT EHDOT**

## **8 §**

### **Kassan maksamat etuudet**

Kassa myöntää ansiopäivärahaa ja muita kassan toimialaan kuuluvia etuuksia kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.

## **9 §**

### **Etuuksien hakeminen ja maksaminen**

Kassan maksamat etuudet myönnetään ja maksetaan niitä koskevan lainsäädännön mukaisesti.

## **10 §**

### **Valitus työttömyyskassan päätöksestä**

Jos jäsen on tyytymätön kassan päätökseen, hän saa hakea siihen muutosta työttömyysturvan muutoksenhakulautakunnalta kirjallisella valituksella viimeistään 30. päivänä sen jälkeen, kun valittaja sai tiedon kassan kirjallisesta päätöksestä. Valituskirjelmän liitteenä on oltava se kassan päätös, johon valitus kohdistuu.

Jollei valittaja muuta näytä, katsotaan hänen saaneen tiedon kassan päätöksestä seitsemäntenä päivänä sen jälkeen, kun päätös on postitettu hänen ilmoittamallaan osoitteella.

Valitus on toimitettava kassaan, jonka on viipymättä lähetettävä valituskirjelmä ja asian käsittelyssä kertyneet asiakirjat lausuntoineen työttömyysturvan muutoksenhakulautakunnalle. Työttömyysturvan muutoksenhakulautakunnan päätöksestä on valitusoikeus vakuutusoikeuteen, jonne valitus osoitetaan.

Vakuutusoikeuden päätökseen ei saa hakea muutosta.

## **IV LUKU**

### **KASSAN HALLINTOELIMET**

## **11 §**

### **Hallintoelimet**

Kassan hallintoelimet ovat edustajisto ja hallitus.

## **12 § Edustajisto**

Kassan ylintä päätösvaltaa käyttää edustajisto. Edustajiston kokoukset kutsutaan koolle sillä tavoin kuin sääntöjen 23 §:ssä on määrätty.

Edustajiston kokouksessa jokaisella läsnä olevalla edustajalla on yksi ääni. Äänten mennessä tasan ratkaistaan vaali arvalla, mutta muissa asioissa tulee päätökseksi se mielipide, johon kokouksen puheenjohtaja on yhtynyt.

## **13 § Edustajiston vaalitapa ja toimikausi**

Edustajiston jäsenet valitaan kuhunkin vaalipiiriin kuuluvien asiamiespiirien henkilöjäsenten kesken joka neljäs vuosi toimeenpantavilla suhteellisilla vaaleilla. Edustajiston jäsenten vaali toimitetaan äänestys- ja vaalijärjestystä ja kassan hallituksen antamia ohjeita noudattaen hallituksen tarkemmin määräämänä aikana. Edustajistoon valitaan jäseniä edustajiston äänestys- ja vaalijärjestystä noudattaen postitse kunkin vaalipiirin henkilöjäsenten yhteismäärän perusteella kutakin alkavaa kolmeasataaviittäkymmentä (350) jäsentä kohti yksi (1) edustaja. Valitsematta jääneet ehdokkaat ovat varaedustajia kunkin vaaliliiton sisällä vertailulukujensa mukaisessa järjestyksessä.

Edustajat edustajistoon valitaan postiäänestyksellä tai tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla.

Edustajistoon valittujen toimintakausi alkaa heti vaalituloksen vahvistamisen jälkeen. Toimikausi on neljä (4) vuotta.

Mikäli edustajiston jäsen siirtyy pysyvästi eläkkeelle tai eroaa kassan jäsenyydestä tai hänet valitaan hallituksen jäseneksi, katsotaan hänet eronneeksi edustajistosta ja hänen tilalleen kutsutaan varaedustaja.

## **14 § Edustajiston järjestäytymiskokous**

Vaalit toimeenpannut hallitus kutsuu edustajiston ensimmäiseen vaalien jälkeiseen kokoukseen.

Tässä kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- 1) valitaan edustajiston jäsenistä edustajiston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja;
- 2) valitaan kassan hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja heille kummallekin varajäsenet;
- 3) valitaan hallituksen muut jäsenet ja heille kullekin varajäsenet;
- 4) valitaan kaksi varsinaista tilintarkastajaa ja heidän henkilökohtaiset varamiehensä; tilintarkastajan on oltava KHT-tilintarkastaja tai KHT-yhteisö taikka HTM-tilintarkastaja tai HTM-yhteisö;
- 5) käsitellään hallituksen esittelemät asiat.

Jos tilintarkastajaksi valitaan KHT-yhteisö tai HTM-yhteisö, ei tilintarkastajien varamiehiä tarvitse valita.

Valittujen toimikausi on sama kuin edustajiston toimikausi.

## **15 §**

### **Edustajiston varsinainen kokous**

Edustajisto pitää vuosittain varsinaisen kokouksen syys-marraskuun aikana.

Edustajiston varsinaisessa kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- 1) esitellään edelliseltä tilivuodelta hallituksen toimintakertomus ja tilintarkastuskertomus;
- 2) käsitellään ja vahvistetaan tilinpäätös edelliseltä vuodelta;
- 3) päätetään niistä toimenpiteistä, joihin hallinto ja tilit antavat aihetta;
- 4) päätetään vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille;
- 5) päätetään hallintoelinten jäsenten palkkioista ja tilintarkastajien palkkioiden perusteista
- 6) määrätään jäsenmaksun perusteet;
- 7) määritellään kassan asiamiespiirijaon perusteet;
- 8) päätettävä sijoitustoiminnan periaatteista;
- 9) käsitellään muut kokouskutsussa käsiteltäväksi ilmoitetut asiat.

Muita kuin edellä mainittuja asioita ei saa ottaa kokouksessa lopullisesti päätettäväksi.

Edustajisto on päätösvaltainen kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) edustajiston muista jäsenistä on läsnä.

## **16 §**

### **Edustajiston ylimääräinen kokous**

Edustajiston ylimääräinen kokous pidetään, kun edustajisto tai hallitus niin päättää tai kun vähintään yksi kolmasosa (1/3) edustajiston jäsenistä sitä määrättyä asiaa varten pyytää. Edustajiston kokous on myös kutsuttava koolle, jos sellainen määrä asiamiespiirejä, joiden yhteenlaskettu henkilöjäsenmäärä on vähintään yksi kolmasosa (1/3) kassan kokonaisjäsenmäärästä, sitä kirjallisesti hallitukselta määrittelemänsä asian käsittelemistä varten pyytää.

Edustajiston ylimääräinen kokous on pidettävä, kun Finanssivalvonta tai tilintarkastajat, jos heidän suorittamansa tilintarkastus antaa siihen aihetta, sitä vaativat.

Kassan ylintä päätäntävaltaa käyttää edustajiston kokous. Edustajiston kokoukset kutsutaan koolle sillä tavoin kuin sääntöjen 23 §:ssä on määrätty.

Edustajiston kokouksessa kullakin läsnäolevalla kokousedustajalla on yksi ääni. Äänten mennessä tasan ratkaistaan vaali arvalla, mutta muissa asioissa tulee päätökseksi se mielipide, johon kokouksen puheenjohtaja on yhtynyt.

## **17 §**

### **Kassan hallitus**

Kassan asioita hoitaa edustajiston kokouksessa valittu kassan hallitus, johon kuuluvat puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja neljä (4) varsinaista jäsentä. Kullekin jäsenelle valitaan varajäsen. Kaikkien edellä mainittujen tulee olla 18 vuotta täyttäneitä ja kassan jäseniä.

Jos hallituksen jäsen siirtyy pysyvästi eläkkeelle tai eroaa kassan jäsenyydestä, katsotaan hänet eronneeksi hallituksesta.

## **18 §**

### **Hallituksen toiminta**

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan, tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta.

Hallitus on päätösvaltainen kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään kaksi (2) muuta jäsentä on paikalla.

Hallituksen päätökseksi tulee se mielipide, jota enemmistö on kannattanut. Äänten mennessä tasan ratkaistaan vaali arvalla, mutta muissa asioissa voittaa se mielipide, johon puheenjohtaja on yhtynyt.

Hallituksen kokouksessa on pidettävä pöytäkirjaa ja sen tarkistavat kokouksessa valitut pöytäkirjantarkistajat.

## **19 § Hallituksen tehtävät**

Hallituksen tehtävänä on:

- 1) valvoa, että kassan asioita hoidetaan lain, kassan sääntöjen sekä edustajiston kokouksen päätösten ja sen vahvistamien toimintaohjeiden mukaisesti;
- 2) ottaa ja erottaa kassan jäsenet ottaen huomioon näiden sääntöjen 4 §:n 6 momentti ja 20 §:n 2 momentin 4 kohta.
- 3) päättää kassan varojen sijoittamisesta huomioon ottaen, että varat on sijoitettava rahalaitoksiin, arvopapereihin tai lainoihin varmaa vakuutta vastaan ja että juokseviin menoihin tarvittavat varat pidetään rahalaitoksessa korkoa kasvamassa;
- 4) tarkastuttaa vähintään kaksi kertaa vuodessa kassan laina-asiakirjat, arvopaperit, rahavarat sekä valvoa kassan hoitoa yleensä;
- 5) määrätä etuuksien maksamisessa noudatettavista periaatteista;
- 6) ottaa ja erottaa kassanjohtaja ja muut toimihenkilöt, määrätä heidän palkkansa ja tehtävänsä ja tarkasti valvoa tehtävien suorittamista ja sekä tarvittaessa valita kassanjohtajan sijainen;
- 7) valvoa, että kassan arvopaperit ja kirjanpitokirjat säilytetään varmallalla tavalla;
- 8) valvoa, että kassan kirjanpito on lain, hyvän tavan ja kassan toiminnan mukainen;
- 9) antaa edustajiston kokoukselle kirjallinen lausunto ehdotuksista, jotka tilintarkastajat tai kassan jäsenet tahtovat saattaa kokouksen käsiteltäviksi;
- 10) laatia seuraavalle vuodelle toimintasuunnitelma ja talousarvio
- 11) laatia tilinpäätös ja toimintakertomus sekä antaa ne tilintarkastajille viimeistään kuu-kautta ennen sitä edustajiston kokousta, jossa tilinpäätöksen vahvistaminen on käsiteltävä. Hallituksen on toiminta-kertomuksessa tehtävä esitys kassan ylijäämää tai alijäämää koskeviksi toimenpiteiksi;
- 12) toimittaa kunakin vuotena viimeistään huhtikuun kuluessa Finanssivalvontaan sen vahvistamalle lomakkeelle laadittu tilastollinen kertomus kassan toiminnasta;
- 13) päättää 24 §:ssä mainittujen lainojen ottamisesta
- 14) antaa tarvittaessa valtuuksia kassan nimen kirjoittamiseen;
- 15) edustaa kassaa ja käyttää sen puhevaltaa tuomioistuimissa ja muiden viranomaisten luona;
- 16) päättää kaikista muista asioista, joiden osalta ei laissa, asetuksessa tai näissä säännöissä ole toisin määrätty; sekä
- 17) tehdä vuosittain esitys Finanssivalvontaan jäsenmaksun suuruudesta.
- 18) edustajiston vaalin toimittaminen.
- 19) valvoa, että kassalla on sen toiminnan laatuun ja laajuuteen nähden riittävä sisäinen valvonta ja riittävät riskienhallintajärjestelmät.
- 20) laadittava kassalle varojen sijoittamista koskeva sijoitussuunnitelma.

## **20 § Kassanjohtaja ja tehtävät**

Kassan vastuunalaisena toimihenkilönä on kassanjohtaja.

Kassanjohtajan tehtävänä on:

- 1) valvoa etuuksien maksamista;
- 2) huolehtia hallituksen päätösten toteuttamisesta sekä taloushallintoon ja muuhun toimintaan kuuluvien asioiden hoitamisesta,
- 3) valmistella hallituksen kokouksissa käsiteltävät asiat, raportoida hallitusta tärkeimmistä kassan toimintaan ja talouteen liittyvistä tapahtumista ja panna täytäntöön hallituksen päätökset
- 4) tehdä hallituksen sijasta päätös jäseneksi ottamisesta ja erottamisesta 4 §:n 3-5 momentissa tarkoitetuissa tilanteissa,
- 5) huolehtia kassan sisäisen tarkkailun järjestämisestä ja kehittämisestä,
- 6) toimittaa kaikki muut tehtävät, jotka hallitus hänen suoritettavakseen antaa.

## **21 §**

### **Kassan nimen kirjoittaminen**

Kassan nimen ovat oikeutetut kirjoittamaan hallituksen puheenjohtaja, kassanjohtaja taikka muu hallituksen siihen valtuuttama henkilö.

Velkasitoumuksiin vaaditaan kuitenkin hallituksen puheenjohtajan tai kassanjohtajan sekä yhden muun hallituksen valtuuttaman jäsenen nimet yhdessä.

Kun kassan päätös annetaan tietojenkäsittelyä käyttäen, voidaan allekirjoitus merkitä koneellisesti.

## **22 §**

### **Kassan asiamiespiirit**

Kassan hallitus jakaa kassan toiminta-alueen asiamiespiireihin edustajiston määräämien perusteiden mukaan ja nimeää tarvittaessa asiamiespiirikohtaiset asiamiehet.

Asiamiesten tehtävänä on jäsenhakemusten vastaanottaminen ja jäsenten avustaminen työttömyysturvaa koskevissa asioissa.

## **23 §**

### **Kokouskutsut ja tiedonannot jäsenille**

Kokouskutsut sekä muut kassaa koskevat jäsenille tarkoitetut tiedonannot julkaistaan yhdessä tai useammassa jäsenten keskuuteen leviävässä lehdessä tai saatetaan jäsenten tiedoksi hallituksen määräämällä muulla tavalla, ellei näissä säännöissä toisin määrätä.

Kassan hallituksen on lähetettävä edustajiston varsinaisen kokouksen kirjallinen ennakkoilmoitus asiamiespiireille ja edustajiston jäsenille viimeistään neljä (4) kuukautta ennen kokousta. Varsinainen kokouskutsu on toimitettava edustajiston jäsenille varsinaisen kokouksen osalta viimeistään neljätoista (14) päivää ennen kokousta ja ylimääräiseen kokoukseen viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta. Kutsussa on mainittava kokouksessa käsiteltävät asiat.

Kassan toimintakertomus ja tilinpäätös sekä tilintarkastajien kertomus lausuntoineen on vähintään viikon aikana ja vähintään tunnin ajan päivässä pidettävä jäsenten nähtävänä kassan toimistossa ennen sitä edustajiston varsinaista kokousta, jossa toiminta- ja tilikertomus käsitellään.

## **24 §**

### **Lainojen ottaminen**



Kassan hallituksella on oikeus ottaa tilapäisiä lainoja ainoastaan työttömyysetuuksien suorittamista varten ja pitkäaikaisia lainoja toimitilojen hankkimista varten, milloin niitä varten ei ole varoja käytettävänä.

## **25 § Tilikausi**

Kassan tilikautena on kalenterivuosi.

Hallituksen tulee laatia neljän (4) kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä tilinpäätös, joka käsittää tuloslaskelman, taseen, liitetiedot ja toimintakertomuksen. Tilinpäätös ja siihen liittyvät asiakirjat on jätettävä tilintarkastajille tarkastettavaksi vähintään kuukautta ennen kassan edustajiston kokousta.

Tilintarkastajien on annettava kultakin tilikaudelta kirjallinen tilintarkastuskertomus hallitukselle vähintään kahta (2) viikkoa ennen sitä kassan kokousta (edustajiston varsinainen kokous), jossa tilinpäätöksen vahvistamisesta on päätettävä.

## **26 § Rahastot**

Kassan rahastona on tasoitusrahasto. Vuotuinen ylijäämä siirretään tasoitusrahastoon.

## **27 § Vajausten täyttäminen**

Jos tilinpäätös osoittaa vajausta, käytetään sen täyttämiseen tasoitusrahastosta enintään 50 prosenttia.

Ellei vajausta voida täyttää 1 momentissa mainitulla tavalla, vajeus täytetään työttömyyskassalain 21 ja 22 §:ssä mainitulla tavalla työttömyyskassojen tukikassan varoista ja valtion varoista myönnettävällä lisäosuudella.

## **V LUKU**

### **ERITYISIÄ MÄÄRÄYKSIÄ**

## **28 § Työttömyyskassan valvonta**

Kassan valvontaviranomainen on Finanssivalvonta.

## **29 § Säädösten muutokset**

Jos työttömyysturvalakia tai -asetusta, työttömyyskassalakia tai -asetusta taikka muuta kassan toimialaan kuuluvaan lainsäädäntöä muutetaan, kassan hallituksella on oikeus tehdä näihin sääntöihin vastaavat muutokset.

Näiden sääntöjen muuttamiseen muussa kuin 1 momentissa mainitussa tapauksessa, taikka kassan purkamiseen muussa kuin 3 momentissa mainitussa tapauksessa vaaditaan, että asiasta on tehty päätös edustajiston kokouksessa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) äänten enemmistöllä.

Jos kassan jäsenten luku on vähentynyt alle 8.000, on ylimääräinen edustajiston kokous kutsuttava viipymättä päättämään, onko kassan toimintaa jatkettava vai ei, ja mihin toimenpiteisiin näissä tapauksissa on ryhdyttävä jäsenluvun lisäämiseksi tai kassan purkamiseksi.

### **30 §**

#### **Varojen luovutus kassan purkautuessa**

Ne varat, jotka ovat jäljellä, sitten kun velat on maksettu ja muut sitoumukset täytetty, luovutetaan purkamispäätöksen tehneen edustajiston kokouksen määräyksen mukaisesti kassan toimialaa lähellä olevalle yhteisölle käytettäväksi kassan entisen toimintapiiriin kuuluvien henkilöiden talouden ja ammatillisen koulutuksen tukemiseen.